



REGULAMIN UCZESTNIKA PROJEKTU



realizowanego przez Lokalne Centrum Wspierania Przedsiębiorczości
Lokalnej Grupy Działania – Dorzecze Wisły
w ramach projektu współpracy pn. „**Kreator Przedsiębiorczości**”



§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt realizowany jest przez Lokalną Grupę Działania – Dorzecze Wisły w ramach Lokalnego Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach Działania 19 Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER, Poddziałanie 19.3 Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania.
2. Zasięg terytorialny – obszar działania LGD – Dorzecze Wisły.
3. Grupa docelowa:
 - a) szkolenia i kursy zawodowe: osoby do 29 roku życia.
 - b) wsparcie doradcze: przedsiębiorcy, osoby planujące założyć działalność gospodarczą stowarzyszenia
4. Okres realizacji projektu: **1.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**
5. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji, zasady uczestnictwa w projekcie i formy wsparcia doradczego.

§ 2 DEFINICJE

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Projekt – projekt „Kreator Przedsiębiorczości”, realizowany jest przez Lokalną Grupę Działania – Dorzecze Wisły.
2. Instytucja Pośrednicząca - Zarząd Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.
3. Biuro Projektu – siedziba Lokalnej Grupy Działania – Dorzecze Wisły, ul. Ruszczańska 28 28-230 Połaniec.
4. Uczestnik projektu – Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
5. Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.





§ 3 CEL PROJEKTU

Celem projektu współpracy pn. „**Kreator Przedsiębiorczości**” realizowanym przez LGD jest promowanie lokalnej przedsiębiorczości, poprzez kreowanie warunków do powstawania stabilnych mikroprzedsiębiorstw i podmiotów ekonomii społecznej, wspieranie istniejących firm oraz kształtowanie postaw przedsiębiorczych. Lokalna Grupa Działania – Dorzecze Wisły w ramach projektu współpracy pn. „Kreator przedsiębiorczości” przewiduje do realizacji następujące zadanie:

Lokalne Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, w ramach którego zaplanowano następujące działania:

1. Działania LCWP zostaną poprzedzone kampanią promocyjną, na którą składa się kolportaż ulotek i plakatów zamieszczonych na tablicach informacyjnych w gminach zrzeszonych w LGD.
2. Informacja o możliwości wzięcia udziału w projekcie zostanie zamieszczona na stronie internetowej LGD – Dorzecze Wisły www.dorzeczewisly.pl oraz na stronach internetowych gmin tj. Łubnice, Oleśnica, Osiek, Połaniec i Rytwiany.
3. Cykl 6 szt. szkoleń dwudniowych z zakresu zakładania działalności gospodarczej, przygotowania biznesplanu, sprzedaży usług i obsługi klienta, zakresu ochrony danych osobowych, negocjacji w biznesie, księgowości w małej firmie oraz rozliczenia z US i ZUS.
4. Doradztwo prawne, księgowo-podatkowe i z zakresu pozyskiwania środków unijnych dla organizacji pozarządowych, a także przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą i innych osób działających w zakresie szeroko rozumianego rozwoju lokalnego, którego elementem jest rozwój gospodarczy obszaru, oraz dla osób planujących założenie własnej działalności gospodarczej.
5. Płatne kursy zawodowe finansowane w 100% przez LGD dla 10 osób (z 15 osobowej grupy) które w oparciu o złożony formularz rekrutacyjny, przebyły cykl szkoleń (punktowana obecność na szkoleniach), pozytywny test kompetencyjny z wiedzy nabytej podczas szkoleń oraz opinię doradcy / psychologa otrzymają najwyższą ilość punktów.





§ 4 SZKOLENIA I KURSY ZAWODOWE

1. Szkolenia zawodowe skierowane są do osób do 29. roku życia stanowiący grupę defaworyzowaną w oparciu o Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) Lokalnej Grupy Działania – Dorzecze Wisły.
2. Rekrutacja na podstawie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami (dostępnego w biurze oraz do pobrania ze strony www.dorzeczewisly.pl zakładka Kreator Przedsiębiorczości).
3. Część pierwsza formularza zawiera informacje o kandydacie. W części II kandydat wypełnia polaw których opisuje m.in. w jakiego typu kursie zawodowym chciałaby wziąć udział. Szacunkowa maksymalna kwota dla jednej osoby z uwagi na różnorodność cenową kursów zawodowych wynosi 2 000,00 zł.
4. O kwalifikacji będzie decydować kolejność zgłoszeń (12.11. – 30.11.2018 r.). Formularze złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
5. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 15 osób, do 29. roku życia, które odbędą cykl szkoleń certyfikowanych, informacja o kwalifikacji do projektu zostanie przekazana zainteresowanym w postaci informacji na stronie internetowej www.dorzeczewisly.pl.
6. Warunkiem koniecznym do zakwalifikowania się na kursy zawodowe jest uczestnictwo we wszystkich szkoleniach, udział w teście kompetencyjnym i opinia doradcy zawodowego psychologa.
7. Szkolenia dla 15 zakwalifikowanych osób - obejmują 6 szkoleń dwudniowych po 5 godzin.
Program szkolenia:
 - zakładanie i prawne aspekty prowadzenia działalności gospodarczej – 10 godzin
 - warsztaty pisania biznesplanu – 10 godzin
 - sprzedaż usług i obsługa klienta – 10 godzin
 - zakres ochrony danych osobowych, obowiązki przedsiębiorcy – 10 godzin
 - promocja firmy, sztuka negocjacji w biznesie – 10 godzin
 - księgowość w małej i średniej firmie, rozliczanie z US i ZUS – 10 godzin
8. Uczestnicy otrzymają materiały piśmiennicze: 2 szt. długopis metalowy, teczka, notes oraz poczęstunek w każdym dniu szkoleniowym (kawa, herbata, napoje zimne, ciasto, słodycze/owoce).
9. Uczestnicy na zakończenie cyklu szkoleń otrzymają do wypełnienia test z wiedzy nabytej podczas szkoleń i certyfikat w postaci zaświadczenia o ich ukończeniu.
10. Spotkanie z doradcą zawodowym / psychologiem, po zakończonym cyklu szkoleń.
Z 15 osobowej grupy szkoleniowej zostanie wybranych 10 osób, które w oparciu o frekwencje na szkoleniach, wynik testu z wiedzy nabytej podczas szkoleń i rozmowę z doradcą zawodowym psychologiem - zostaną skierowani do odbycia kursów zawodowych.
11. Zaplanowano finansowanie w 100% 10 szt. kursów zawodowych, które będą prowadzone przez wykwalifikowane jednostki posiadające uprawnienia. Z przeprowadzonych kursów zostaną wystawione certyfikaty (świadectwa ukończenia) i faktura VAT.
12. Uczestnicy będą mieli również możliwość skorzystania z nieodpłatnego doradztwa prawnego z pozyskiwania środków UE lub księgowego – świadczonego w LCWP.





§ 5 WSPARCIE DORADCZE

1. Wsparcie doradcze będzie polegało na bezpłatnym korzystaniu z doradztwa przez przedsiębiorców, organizacje pozarządowych oraz dla osób planujących założenie własnej działalności gospodarczej.
2. Doradztwo będzie prowadzone przez osoby wykwalifikowane i doświadczone, z którymi zostanie podpisana umowa zlecenie na pełnienie obowiązków doradcy w oparciu o konkurencyjny wybór ofert.
3. Doradztwo w ramach LCWP świadczone będzie bezpłatnie w postaci dyżuru w każdej z gmin zrzeszonych w LGD, tj. gminie Łubnice, Oleśnica, Osiek, Połaniec i Rytwiany, według ustalonego harmonogramu, który zostanie zawieszony na stronie internetowej i przekazany w formie plakatu do powieszenia na tablicach informacyjnych w gminach i instytucjach użyteczności publicznej.
4. Bezpłatne wsparcie dla przedsiębiorców oraz organizacji pozarządowych prowadzone będzie w zakresie:
 - doradztwa prawnego: 5 spotkań w miesiącu x 2 godziny x 6 miesięcy,
 - doradztwa księgowo-podatkowego: 5 spotkań w miesiącu x 2 godziny x 6 miesięcy,
 - pozyskiwania środków unijnych: 5 spotkań w miesiącu x 2 godziny x 6 miesięcy.
5. Wsparciem objęte będą osoby wcześniej zakwalifikowane do projektu, które wzięły udział w szkoleniach jak również inne zainteresowane osoby, które planują założenie własnej działalności gospodarczej.
6. Weryfikacji udzielonego doradztwa oraz usług będzie dokonywana będzie na podstawie indywidualnych kart doradztwa lub kart świadczenia usług.

§ 6 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. LGD – Dorzecze Wisły zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do Regulaminu związanych ze zmianami w realizacji projektu pn. „Kreator Przedsiębiorczości”.
2. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyduje Dyrektor Biura LGD – Dorzecze Wisły kierując się przepisami prawa lub zasadami określonymi w projekcie.
3. Koordynator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego i kwalifikacyjnego w przypadku niewystarczającej liczby kandydatów.
4. W każdym przypadku rekrutacji lub złożenia formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami, powstaje lista rezerwowa a osoby z listy rezerwowej zostają zakwalifikowane na listę podstawową, w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

