



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Lokalna Grupa Działania – Dorzecze Wisły ul. Ruszczańska 27, 28-230 Połaniec, tel. 15 865 02 16  
adres e-mail: [biuro@dorzeczewisly.pl](mailto:biuro@dorzeczewisly.pl) | strona internetowa: [www.dorzeczewisly.pl](http://www.dorzeczewisly.pl)

**Karta 1 – Ocena możliwości dokonania wyboru Zadania przez Radę w ramach prowadzonego Konkursu nr .....**

<i>Nr identyfikacyjny wniosku nadany przez LGD w dniu składania</i>		<i>Nazwa Wnioskodawcy</i>	<i>Tytuł Zadania</i>		
<i>Lp.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Ocena spełnienia<sup>1</sup></i>		<i>Uzasadnienie oceny</i>	
		<i>TAK</i>	<i>NIE</i>		
<b>ETAP 1</b>					
1.0	<b>Wniosek został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia</b>	<b>Data złożenia</b>			
2.0	<b>Zadanie jest zgodne z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia</b>	<b>Ocena „TAK” tylko jeżeli w 2.1 i 2.2 udzielono odpowiedzi „TAK”</b>			
2.1	Opis	Spełnienie wymogów określonych w opisie przedsięwzięć			
2.2	Grantobiorca				
3.0	<b>Zadanie jest zgodne z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze</b>	<b>Ocena na podstawie wniosku i ogłoszenia</b>			
4.0	<b>Zadanie spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach naboru</b>	<b>Ocena na podstawie wytycznych MRiRW</b>			
<b>Możliwość dokonania oceny w zakresie zgodności z LSR</b> <i>(Ocena „TAK” tylko jeżeli na wszystkie pytania udzielono odpowiedzi „TAK”)</i>					
<i>Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi „NIE”</i>					
<i>Imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>Podpis</i>	<i>Data</i>		
<b>ETAP 2 (jeżeli w Etapie 1 udzielono odpowiedzi „TAK”)</b>					
5.0	<b>Zadanie jest zgodne z LSR – realizuje cel główny i szczegółowy LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników</b>	<b>Ocena „TAK” tylko jeżeli w 5.1 i 5.2 udzielono odpowiedzi „TAK”</b>			
5.1	Produktu	<i>nr .....</i>	Należy wpisać numer wskaźnika		
5.2	Rezultatu	<i>nr .....</i>			

<sup>1</sup> Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, należy wstawić znak „x”, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy znak „x”, zaznaczyć w kółko, obok złożyć podpis oraz postawić znak „x” we właściwej kratce. W przypadku błędnego zaznaczenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać prawidłową wartość: „TAK” lub „NIE” i złożyć podpis.

6.0	Zadanie jest zgodne z programem, w ramach którego jest planowane do realizacji	Ocena na podstawie wniosku i ogłoszenia			
<b>Możliwość dokonania wyboru Zadania przez Radę</b> <i>(Ocena „TAK” tylko jeżeli na wszystkie pytania udzielono odpowiedzi „TAK”)</i>					
<i>Uzasadnienie w przypadku odpowiedzi „NIE”</i>					
Imię i nazwisko oceniającego		Podpis	Data		

<sup>1</sup>Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „X” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

**Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR  
w ramach prowadzonego Konkursu nr ....**

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie		
<i>nr 1.2</i>	<i>Wsparcie aktywności społecznej</i>	<i>nr 1.2.3.</i>	<i>Kultywowanie dziedzictwa kulturowego regionu</i>	
<b>KARTA OCENY ZADANIA</b>				
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Liczba punktów <sup>1</sup>	Definicja / wyjaśnienie	
1.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika produktu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
2.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika rezultatu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
3.	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie	
4.	Udział wkładu własnego w realizację operacji jest większy o co najmniej 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku	
5.	Wnioskodawca posiada doświadczenie, kwalifikacje i zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
6.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność i/lub ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 2 lat	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
7.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
8.	Przy realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby infrastrukturalne współfinansowane ze środków LSR 2007–2013	0 lub 2	Opis we wniosku/oświadczenie	
9.	Projekt zostanie zrealizowany w partnerstwie	1 partner	0 lub 1	Opis we wniosku/oświadczenie/ porozumienie, umowa partnerska
		2 partnerów	0 lub 2	
		powyżej 2 partnerów	0 lub 3	
<b>SUMA (27 pkt)</b>			<b>X</b>	
<i>imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>podpis</i>	<i>data</i>	

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60% (17 pkt)**

<sup>1</sup>Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „X” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

**Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR  
w ramach prowadzonego Konkursu nr ....**

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie		
<i>nr 1.2</i>	<i>Wsparcie aktywności społecznej</i>	<i>nr 1.2.4.</i>	<i>Budowanie więzi i współpracy międzygminnej</i>	
<b>KARTA OCENY ZADANIA</b>				
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Liczba punktów <sup>1</sup>	Definicja / wyjaśnienie	
1.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika produktu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
2.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika rezultatu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
3.	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie	
4.	Udział wkładu własnego w realizację operacji jest większy o co najmniej 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku	
5.	Wnioskodawca posiada doświadczenie, kwalifikacje i zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
6.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność i/lub ma miejsce zamieszkania na obszarze LSR od co najmniej 2 lat	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
7.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
8.	Przy realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby infrastrukturalne współfinansowane ze środków LSR 2007–2013	0 lub 2	Opis we wniosku/oświadczenie	
9.	Projekt zostanie zrealizowany w partnerstwie	1 partner	0 lub 1	Opis we wniosku/oświadczenie/ porozumienie, umowa partnerska
		2 partnerów	0 lub 2	
		powyżej 2 partnerów	0 lub 3	
<b>SUMA (27 pkt)</b>			<b>X</b>	
<i>imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>podpis</i>	<i>data</i>	

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60% (17 pkt)**

<sup>1</sup>Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „X” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

**Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR  
w ramach prowadzonego Konkursu nr ....**

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
<i>nr 1.2</i>	<i>Wsparcie aktywności społecznej</i>	<i>nr 1.2.5.</i>	<i>Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych</i>
<b>KARTA OCENY ZADANIA</b>			
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Liczba punktów <sup>1</sup>	Definicja / wyjaśnienie
1.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika produktu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$
2.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika rezultatu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$
3.	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie
4.	Udział wkładu własnego w realizację operacji jest większy o co najmniej 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku
5.	Wnioskodawca posiada doświadczenie, kwalifikacje i zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
6.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze LSR od co najmniej 2 lat	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
7.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
8.	<del>Przy realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby infrastrukturalne współfinansowane ze środków LSR 2007–2013</del>	<del>0 lub 2</del>	<del>Opis we wniosku/oświadczenie</del>
9.	<del>Projekt zostanie zrealizowany w partnerstwie</del>	<del>1 partner</del>	<del>Opis we wniosku/oświadczenie/ porozumienie, umowa partnerska</del>
		<del>2 partnerów</del>	
		<del>powyżej 2 partnerów</del>	
<b>SUMA (27 pkt.) 22 pkt.</b>			<b>X</b>
<i>imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>podpis</i>	<i>data</i>

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60% (17 pkt.) (13 pkt.)**

<sup>1</sup>Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „X” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

**Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR  
w ramach prowadzonego Konkursu nr ....**

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie	
<i>nr 1.2</i>	<i>Wsparcie aktywności społecznej</i>	<i>nr 1.2.6.</i>	<i>Zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom</i>
<b>KARTA OCENY ZADANIA</b>			
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Liczba punktów <sup>1</sup>	Definicja / wyjaśnienie
1.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	(wnioskowana kwota wsparcia / środku na konkurs) x 100% ≤ (wielkość wskaźnika produktu zadania / wielkość wskaźnika dla konkursu) x 100%
2.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	(wnioskowana kwota wsparcia / środku na konkurs) x 100% ≤ (wielkość wskaźnika rezultatu zadania / wielkość wskaźnika dla konkursu) x 100%
3.	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie
4.	Udział wkładu własnego w realizację operacji jest większy o co najmniej 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku
5.	Wnioskodawca posiada doświadczenie, kwalifikacje i zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
6.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze LSR od co najmniej 2 lat	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
7.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów
8.	Przy realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby infrastrukturalne współfinansowane ze środków LSR 2007–2013	0 lub 2	Opis we wniosku/oświadczenie
9.	Projekt zostanie zrealizowany w partnerstwie	1 partner	Opis we wniosku/oświadczenie/ porozumienie, umowa partnerska
		2 partnerów	
		powyżej 2 partnerów	
<b>SUMA (27 pkt.)</b>			<b>X</b>
<i>imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>podpis</i>	<i>data</i>

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60% (17 pkt.)**

<sup>1</sup>Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „X” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

**Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR  
w ramach prowadzonego Konkursu nr ....**

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie		
<i>nr 1.2</i>	<i>Wsparcie aktywności społecznej</i>	<i>nr 1.2.9.</i>	<i>NGO dla mieszkańców</i>	
<b>KARTA OCENY ZADANIA</b>				
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Liczba punktów <sup>1</sup>	Definicja / wyjaśnienie	
1.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środki na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika produktu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
2.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środki na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika rezultatu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
3.	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie	
4.	Udział wkładu własnego w realizację operacji jest większy o co najmniej 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku	
5.	Wnioskodawca posiada doświadczenie, kwalifikacje i zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
6.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze LSR od co najmniej 2 lat	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
7.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
8.	Przy realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby infrastrukturalne współfinansowane ze środków LSR 2007–2013	0 lub 2	Opis we wniosku/oświadczenie	
9.	Projekt zostanie zrealizowany w partnerstwie	1 partner	0 lub 1	Opis we wniosku/oświadczenie/ porozumienie, umowa partnerska
		2 partnerów	0 lub 2	
		powyżej 2 partnerów	0 lub 3	
<b>SUMA (27 pkt.)</b>			<b>X</b>	
<i>imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>podpis</i>	<i>data</i>	

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60% (17 pkt.)**

<sup>1</sup>Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „X” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.

**Karta 2 – Ocena spełniania przez Zadanie kryteriów wyboru określonych w LSR  
w ramach prowadzonego Konkursu nr ....**

Cel Szczegółowy		Przedsięwzięcie		
<i>nr 1.2</i>	<i>Wsparcie aktywności społecznej</i>	<i>nr 1.2.9.</i>	<i>NGO dla mieszkańców</i>	
<b>KARTA OCENY ZADANIA</b>				
Lp.	Kryteria dla przedsięwzięć	Liczba punktów <sup>1</sup>	Definicja / wyjaśnienie	
1.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego wskaźnika produktu osiąganego przez zadanie w stosunku do wskaźnika zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika produktu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
2.	Udział procentowy wnioskowanej kwoty wsparcia w wielkości środków przeznaczonych na konkurs jest równy lub mniejszy od udziału procentowego osiąganego wskaźnika rezultatu (bezpośrednio wynikającego ze wskaźnika produktu) przez zadanie w stosunku do wskaźnika rezultatu zakładanego do osiągnięcia w ramach konkursu	0 lub 4	$(\text{wnioskowana kwota wsparcia} / \text{środky na konkurs}) \times 100\% \leq (\text{wielkość wskaźnika rezultatu zadania} / \text{wielkość wskaźnika dla konkursu}) \times 100\%$	
3.	W budżecie zadania zaplanowano min. 0,5% środków na działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR	0 lub 3	Na podstawie wydzielonej pozycji w budżecie	
4.	Udział wkładu własnego w realizację operacji jest większy o co najmniej 10 punktów procentowych od wymaganego	0 lub 2	Na podstawie złożonego wniosku	
5.	Wnioskodawca posiada doświadczenie, kwalifikacje i zasoby zgodne z zakresem planowanego zadania	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
6.	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze LSR od co najmniej 2 lat	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
7.	Wnioskodawca korzystał z doradztwa prowadzonego przez pracowników LGD i/lub wziął udział w szkoleniu dotyczącym danego Konkursu	0 lub 3	Na podstawie oświadczenia i przedstawionych dokumentów	
8.	Przy realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby infrastrukturalne współfinansowane ze środków LSR 2007–2013	0 lub 2	Opis we wniosku/oświadczenie	
9.	Projekt zostanie zrealizowany w partnerstwie	1 partner	0 lub 1	Opis we wniosku/oświadczenie/ porozumienie, umowa partnerska
		2 partnerów	0 lub 2	
		powyżej 2 partnerów	0 lub 3	
<b>SUMA (27 pkt.)</b>			<b>X</b>	
<i>imię i nazwisko oceniającego</i>		<i>podpis</i>	<i>data</i>	

**Minimalna liczba punktów, których uzyskanie jest warunkiem wyboru Zadania: 60% (17 pkt.)**

<sup>1</sup>Jeżeli Zadanie spełnia dane kryterium, wartość punktową należy zaznaczyć w kółko, a w przypadku błędnego zaznaczenia należy przekreślić ocenę znakiem „X” i obok złożyć podpis. W przypadku błędnego przekreślenia należy na prawym marginesie Karty, przy wierszu z danym kryterium, zapisać wartość punktową dla danego kryterium, zaznaczyć ją w kółko i złożyć podpis.



**Procedura ustalania kryteriów wyboru i ich zmiany**  
*dla wyboru Grantobiorców w ramach realizacji projektów grantowych*

**Użyte nazwy:**

1. Konkurs – Ogłoszony przez Zarząd nabór wniosków zakładających realizację zadań w ramach określonego w LSR jednego przedsięwzięcia.
2. LGD – Lokalna Grupa Działania - Dorzecze Wisły.
3. LSR – Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność.
4. Prezes – Prezes Zarządu LGD – Dorzecze Wisły.
5. Projekt grantowy – operacja, której beneficjent będący LGD udziela innym podmiotom wybranym przez LGD, zwanym dalej Grantobiorcami, grantów będących środkami finansowymi programu powierzonymi przez LGD Grantobiorcom na realizację zadań służących osiągnięciu celu tej operacji.
6. Rada – Rada LGD (organ decyzyjny LGD).
7. Strona www LGD – [www.dorzeczewisly.pl](http://www.dorzeczewisly.pl)
8. Zarząd – Zarząd LGD – Dorzecze Wisły.

**Procedura:**

1. Celem Procedury jest określenie sposobu ustalania kryteriów wyboru Grantobiorców w ramach realizacji projektów grantowych.
2. Procedurę przyjmuje i zmienia Zarząd LGD.
3. Zarząd ustala kryteria wyboru oraz dokonuje ich zmian, na wniosek:
  - a. Rady,
  - b. co najmniej 10% członków LGD,
  - c. z własnej inicjatywy.
4. Wniosek w zakresie dokonania zmiany kryteriów musi być złożony do Zarządu w formie pisemnej i zawierać:
  - a. uzasadnienie proponowanych zmian,
  - b. określenie powiązania z diagnozą obszaru LSR,
  - c. określenie wpływu na osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników produktu, rezultatu i oddziaływania.
5. Zarząd w okresie:
  - a. 30 dni od wpłynięcia wniosku, po jego przeanalizowaniu i określeniu zgodności z procedurą i LSR, podejmuje decyzję czy wniosek będzie rozpatrywany i:
    - I. jeżeli TAK – umieszcza go na stronie www LGD do konsultacji na 7 dni. W ciągu 30 dni po zakończeniu konsultacji i zapoznaniu się z ich wynikami, podejmuje decyzję w sprawie wprowadzenia zaproponowanych zmian, oraz umieszcza informację o podjętym rozstrzygnięciu na stronie www LGD,
    - II. jeżeli NIE – przekazuje informację Wnioskodawcy.
6. Kryteria obowiązują dla Konkursów ogłaszanych przez Zarząd po podjęciu uchwały o zmianie kryteriów.